

提出書類等について		新規	更新	指定事項等変更					休止 廃止 再開
				名称	住所	代表者・ 役員名	主任 技術者	その他 ※1	
申請書	指定給水装置工事事業者指定申請書	○	○						
	誓約書	○	○	○		○			
	給水工事主任技術者選任・解任届出書	○	○				○		
	機械器具調書（写真を添付してください。）	○	○						
	指定給水装置工事事業者指定事項変更届出書			○	○	○			
	指定給水装置工事事業者休止廃止再開届出書								○
確認事項書	指定給水装置工事事業者研修会の受講実績	○	○						
	指定給水装置工事事業者の業務内容	○	○						
	給水装置工事主任技術者等の研修会の受講状況	○	○						
	適切に作業を行うことができる技能を有する者の従事状況	○	○						
添付書類	個人	給水装置工事主任技術者証の写し	○	○			○		
		代表者の身分証明書（市町村発行のもの）	○	○		○			
	法人	定款の写し	○	○	○	○			
		登記簿謄本又は登記事項証明書	不要（水道課が法人ベース・レジストリで確認を行います）						
		給水装置工事主任技術者証の写し	○	○			○		
		代表者の身分証明書（市町村発行のもの）	○	○		○			
	共通	指定証							○
		事務所、倉庫の位置図	○	○		○			
		事務所、倉庫の外観及び室内の写真	○	○	○	○			

※1 その他、指定事項に変更がある場合は、水道部経営係まで問い合わせください。

※2 申請書及び添付書類の提出部数は各1部です。様式はホームページからダウンロードできます。

※3 更新の申請は、指定の期間が満了する日の1年前から申請できます。

問い合わせ先… 申請関係・料金関係（経営係）TEL0248-27-3222、工事関係（建設係）TEL0248-27-2541