

記載例

第1号様式（第7条関係）

日付は空白

年 月 日

白河市長

(申請者)

住所 東京都〇〇区1-2-3

氏名 白河 太郎

(電話番号 080-1234-5678)

氏名が自筆の場合は
押印は不要です。

印

白河市Uターン就職活動交通費補助金交付申請書兼実績報告書

白河市Uターン就職活動交通費補助金交付要綱第7条の規定により、補助金の交付を受けたいので、下記により交付申請し、併せてその実績を報告します。

100円未満切捨て

記

- 1 交付申請額 金 5,600 円
2 交付申請額積算基礎

10,000円以上の場合は
「10,000円」と記載

① 就職活動経費（領収書等の額の合計）	5,650 円
② 要綱第5条で規定する上限額	10,000 円
③ 交付申請額（①と②で比較したいずれか低い金額）	5,650 円

3 経路等

年月日	往路・復路 の別	公共交通機関	経路（駅又は空港等）	備考
例① 令和〇年〇月〇日	往路	新幹線	東京駅—新白河駅	
令和〇年〇月〇日	復路	新幹線	新白河駅—東京駅	
例② 令和〇年〇月〇日	往復路	在来線	仙台駅—白河駅	
例③ 令和〇年〇月〇日	往復路	自動車	自宅—会社	351km
令和〇年〇月〇日	往路	有料道路	浦和IC—白河IC	
例④ 令和〇年〇月〇日		宿泊料	ホテル〇〇	1泊

4 添付書類

- (1) 住所地の確認できる公的機関が発行した証明書（運転免許証等）又は公共料金（電気、ガス、水道水その他これらに準ずるものに係る料金をいう。）の領収証書の写し。
(2) 白河市Uターン就職活動交通費補助金に係る就職活動実施証明書（第2号様式）
(3) 第4条の対象経費に係る領収書の写し、又は支払を証明できるもの

第2号様式（第7条関係）

白河市Uターン就職活動交通費補助金に係る就職活動実施証明書

実施対象者	氏名	白河 太郎
実施年月日		令和〇年 〇月 〇日
就職活動を行った場所	所在地	白河市八幡小路〇〇番地
	名称	株式会社 〇〇

上記について、就職活動を実施したことを証明する。

令和〇年 〇月 〇日

以下、就職活動先に
記入を依頼する。

所在地 白河市八幡小路〇〇番地

名称 株式会社 〇〇

代表者名 代表取締役 福島 次郎

代表者印

印

白河市長

(担当窓口)

部署名	総務部人事課
電話番号	0248-12-3456

第4号様式（第9条関係）

白河市Uターン就職活動交通費補助金交付請求書

白河市長

空白で提出

年 月 日

氏名が自筆の場合は
押印は不要です。

(申請書)

住所 東京都〇〇区1-2-3

氏名 白河 太郎

印

空白で提出

年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定及び額の確定通知のあった白河市Uターン就職活動交通費補助金について、白河市Uターン就職活動交通費補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおり請求します。

記

空白で提出

1 金額 円

2 補助金振込先

金融機関名	東京銀行	本支店名	新宿支店					
預金種別	普通・当座							
(フリガナ)	シラカワ タロウ							
口座名義人	白河 太郎							
口座番号	1	2	3	4	5	6	7	(左詰で記入してください)

※ 振込先口座に係る通帳の見開き部分の写し等上記内容が確認できるものを添付してください。